

**Бюджетное учреждение Омской области
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ ОМСКОГО РАЙОНА"**

П Р И К А З

О.А. Рыбалко

№ АВЗ-17

г. Омск

О создании социальной службы
"Микрореабилитационный центр"

В связи с производственной необходимостью и в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Омской области от 11 декабря 2014 года № 183-п "Об утверждении нормативов штатной численности организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Омской области", приказываю:

1. Создать социальную службу "Микрореабилитационный центр" (далее – Служба) в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Омского района".

2. Утвердить Положение о Службе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

3. В рамках деятельности Службы осуществлять оказание семьям, воспитывающих детей-инвалидов со сложными сочетающимися нарушениями, которые не имеют возможности к мобильности и посещению учреждений, своевременной комплексной помощи посредством выездной мобильной бригады.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



Н.А. Рыбалко

С приказом ознакомлены:

заместитель руководителя
заведующий Службы
главный бухгалтер
аналитик

Е.В. Головырина 01.12.2014
Ю.В. Сморчкова 01.12.2014
Т.Л. Назарова 01.12.2014
В.С. Зельцова 01.12.2014
З.А. 01.12.2014

ПОЛОЖЕНИЕ
о социальной службе "Микрореабилитационный центр"
бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального
обслуживания населения Омского района"

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность социальной службы "Микрореабилитационный центр" (далее – Служба) бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Омского района" (далее – Учреждение).

1.2. Открытие Службы осуществляется в отдельном структурном подразделении Учреждения, с целью улучшения качества жизни и микроклимата в семьях, воспитывающих детей-инвалидов, через создание микрореабилитационного центра, предусматривающего организацию работы междисциплинарной выездной бригады в домашних условиях.

1.3. Службу возглавляет заведующий, который назначается на должность приказом руководителя Учреждения.

В состав Службы входят:

- заведующий службой;
- медицинская сестра (медбрат) по массажу;
- психолог;
- специалист по реабилитации инвалидов;
- инструктор по лечебной физкультуре;
- специалист по социальной работе.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти субъекта РФ, осуществляющего полномочия в сфере социального обслуживания, и общественной организацией инвалидов "Планета друзей".

1.5. К работе в Службе будет привлекаться специалист (дефектолог) из сторонней организации.

II. Цели и задачи Службы

Цель: Улучшение качества жизни и микроклимата в семьях, воспитывающих детей-инвалидов вследствие доступности и непрерывности реабилитационных услуг для детей-инвалидов, обучение родителей и лиц, осуществляющих уход за ребенком.

Задачи:

- 2.1. Создать социальную службу "Микрореабилитационный центр";
- 2.2. Подготовить кадровые ресурсы;
- 2.3. Организовать междисциплинарную бригаду для комплексного оказания услуг детям-инвалидам и их родителям;
- 2.4. Создать группу в социальной сети "Одноклассники" для обмена опытом между родителями, воспитывающих детей-инвалидов;
- 2.5. Реализовать индивидуальные программы реабилитации на каждого ребенка из целевой аудитории и индивидуальные программы предоставления социальных услуг;
- 2.6. Распространение опыта и результатов проекта через методическую деятельность и массовую (СМИ), то есть информационное сопровождение проекта.

III. Организация деятельности Службы

3.1. Работа Службы ведется в соответствии с программой "Моя семья" Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.2. Комплексная помощь и реабилитация будет оказываться выездной мобильной бригадой на дому у участников проекта.

3.3. Мобильная бригада будет выезжать на протяжении месяца к семье, воспитывающей ребенка-инвалида, для проведения реабилитационных занятий.

3.4. Количество специалистов, вошедших в выездную мобильную бригаду, составляет 6 человек (максимальное количество): дефектолог, психолог, медицинская сестра (медбрат) по массажу, специалист по социальной работе, специалист по лечебной физкультуре, специалист по реабилитации инвалидов.

3.5. Службе для предоставления выездов предоставляется транспортное средство Учреждения.

3.6. Служба получает у родителей (законных представителей) детей с тяжелыми множественными нарушениями развития и, имеющими высокую степень ограниченности в мобильности, медицинскую справку, разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных" и согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информированное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организации для получения первичной медико-санитарной помощи.

3.8. Работа Службы строится на следующих принципах:

- равного, свободного доступа граждан;
- гуманности;
- ведомственной компетенции и межведомственной координации;
- целесообразности;
- территориальности;
- добровольности;
- конфиденциальности;

- наблюдения профессиональной позиции.

3.9. Служба ведет свою деятельность в рабочее время.

3.10. Заведующий Службой и специалисты Службы ведут отчетную документацию, где фиксируют выполненную работу.

IV. Целевая группа

Работа Службы направлена на:

- детей с тяжелыми множественными нарушениями развития;
- детей-инвалидов, которые имеют высокую степень ограниченности в мобильности, и не могут посещать социальные учреждения по состоянию здоровья;
- семей, воспитывающих детей-инвалидов со сложными сочетающимися нарушениями, которые не имеют возможности к мобильности и посещению учреждений

V. Формы и методы работы Службы

5.1. С семьями и детьми: диагностическая работа детей и родителей, индивидуальные коррекционные занятия (оздоровительные и развивающие) с детьми-инвалидами, беседы, консультации, анкетирование родителей.

5.2. Со специалистами: стажировочное обучение, конференция.

VI. Ожидаемые результаты:

6.1. Появление позитивных изменений у детей-инвалидов: повышение уровня их самостоятельности, стабилизация психоэмоционального состояния, и их родителей, научившихся справляться с трудностями, не стрессовать;

6.2. Снижение уровня социальной изоляции детей-инвалидов и семей, их воспитывающих, повышение активности в жизни общества;

6.3. Увеличение возможностей использования дорогостоящего оборудования на дому тогда, когда будет в нем срочная необходимость;

6.4. Повышение уровня компетентности родителей в использовании реабилитационного оборудования и реабилитации, абилитации их детей, а также специалистов, осуществляющих работу с данными семьями и детьми;

6.5. Снижение распадов браков и матерей-одиночек посредством детальной психологической работы.

VII. Критерии эффективности

7.1. Максимальный охват семей с детьми, включенных в состав целевой группы проекта;

7.2. Увеличение численности детей из целевой группы, у которых улучшились показатели развития в ходе реализации индивидуально ориентированных программ;

7.3. Увеличение доли семей, отметивших улучшение ситуации в результате участия в мероприятиях проекта и получения помощи (от общей численности целевой группы семей);

7.5. Снижение количества ссор и конфликтов в семьях с детьми-инвалидами;

7.6. Увеличение численности детей из целевой группы, у которых появилась возможность самим посещать учреждение благодаря положительной динамике после процедур.

VIII. Права и обязанности Службы

8.1. В соответствии с целями и задачами Службы в ее обязанности входят:

8.2. Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей сотрудниками Службы.

8.3. Аккуратность, своевременность и точность оформления отчетной и иной рабочей документации сотрудниками Службы.

8.4. Применение сотрудниками Службы современных актуальных методов помощи детям с тяжелыми множественными нарушениями развития и их родителям (законным представителям).

8.5. Права Службы

Служба имеет право:

8.6. Осуществлять статистический и тематический учет обращений в Службу.

8.7. Вносить на рассмотрение руководителя учреждения предложения по вопросам корректировки планов работы с семьей в пределах компетенции специалистов;

8.8. Обязанности Службы

Служба обязана:

8.9. Организовать рабочую группу, в которую войдет 5 специалистов: руководитель, заместитель руководителя, курирующий направление социальной реабилитации инвалидов, заведующий Службой, руководитель проекта (он же по совместительству аналитик), главный бухгалтер.

8.10. Проводить с рабочей группой ежеквартально совещания, проводимые в Учреждении, для рассмотрения вопросов по целевому использованию денежных средств, закупке оборудования, прохождения курсов повышения квалификации, обучения специалистов проекта и мониторингу промежуточных результатов.

8.11. Выполнять возложенные на Службу цели и задачи.

8.12. Качественное предоставление социальных услуг получателям социальных услуг.

8.13. Обеспечение комплекса услуг диагностического, профилактического, оздоровительного, консультационного и коррекционно-развивающего направления с учетом особенностей развития и степени заболевания детей.

8.14. Организацию и проведение оценки объема и качества предоставляемых социальных услуг.

IX. Ответственность

9.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Службой функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий Службой.

9.2. Сотрудники Службы несут персональную ответственность за незаконное распространение сведений, составляющих служебную тайну, в соответствии с нормами Федерального законодательства.