

краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Артёмовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

ПРИКАЗ

08.07.2021

г. Артем

№ 132/1-А

Об организации деятельности специализированной службы «Микрореабилитационный центр» инновационного социального проекта «Дорогу осилит идущий»

В рамках реализации инновационного социального проекта «Дорогу осилит идущий» в соответствии с Договором от 19 апреля 2021 г. № 01-02-42п-2020.23/28 о предоставлении средств на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о специализированной службе «Микрореабилитационный центр» в рамках реализации социального проекта «Дорогу осилит идущий», разработанного в рамках конкурсного отбора инфраструктурных проектов по созданию специализированных социальных служб, оказывающих помощь детям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение №1).
2. Утвердить План информационной работы в рамках реализации инфраструктурного проекта «Дорогу осилит идущий» по созданию специализированной службы «Микрореабилитационный центр» (Приложение №2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



С.К.Даниленко

Положение о специализированной службе «Микрореабилитационный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность специализированной социальной службы «Микрореабилитационный центр» (далее – Микрореабилитационный центр) краевого государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Артёмовский социально -реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - Учреждение), организованной в рамках реализации проекта «Дорогу осилит идущий».

1.2. Микрореабилитационный центр функционирует на базе Учреждения для предоставления социальных услуг в индивидуальной и групповой формах детям-инвалидам и детям, испытывающим трудности в социальной адаптации, с тяжелыми множественными нарушениями развития, имеющим ограничения в передвижении, а также их родителям (законным представителям) (далее - получатели социальных услуг), по месту проживания.

1.3. Микрореабилитационный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации в области социальной сферы, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, национальными стандартами Российской Федерации, законами Приморского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Приморского края в социальной сфере, иными федеральными и региональными действующими нормативными правовыми актами, Уставом учреждения, настоящим Положением, Кодексом этики и служебного поведения, иными локальными нормативно-правовыми актами, распоряжениями и приказами директора Учреждения.

1.4. Микрореабилитационный центр осуществляет свою деятельность и подчиняется непосредственно директору Учреждения.

1.5. Организацию работы Микрореабилитационного центра осуществляет заместитель директора Учреждения.

1.6. Наименования должностей, структура и численность работников Микрореабилитационного центра определяется в соответствии со штатным расписанием Учреждения.

1.7. Функциональные обязанности, права и ответственность работников Микрореабилитационного центра регламентируются должностными и иными инструкциями, утвержденными в установленном порядке.

1.8. Каждый работник Микрореабилитационного центра должен иметь соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.9. Организация работы сотрудников Микрореабилитационного центра осуществляется согласно правилам внутреннего трудового распорядка и в соответствии с графиком работы, утвержденным директором Учреждения.

1.10. Деятельность Микрореабилитационного центра осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

1.11. Деятельность Микрореабилитационного центра осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями развития. Проведение любых видов работы без согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних не допускается.

1.12. Деятельность социальной службы «Микрореабилитационный центр» будет осуществляться в сочетании двух форм:

- домашний Микрореабилитационный центр;
- выездной Микрореабилитационный центр.

2. Цели, задачи, направления деятельности Микрореабилитационного центра

2.1. Микрореабилитационный центр создан в целях создания благоприятной, доступной реабилитационной и абилитационно-развивающей среды для оптимального развития особого ребёнка в домашних условиях, улучшение качества жизни семьи, успешной адаптации и интеграции их в жизнь местного сообщества.

2.2. Задачами и основными направлениями Микрореабилитационного центра являются:

2.2.1. Выявление семей, воспитывающих детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития, нуждающихся в услугах Микрореабилитационного центра;

2.2.2. Создание реабилитационно-развивающей среды для особого ребенка, на основе реализации системы социального сопровождения семьи, включающей в себя индивидуальные программы реабилитации ребенка и членов семьи в домашних условиях;

2.2.3. Внедрение эффективных социальных технологий и методик, направленных на расширение доступа к социальным услугам для семей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе проживающих в отдаленных районах, не имеющих возможности посещения реабилитационных центров для детей.

2.2.4. Повышение реабилитационной и абилитационной компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей-инвалидов.

2.2.5. Сохранение и укрепление семейно-родственных связей, поддержка замещающих семей, воспитывающих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.6. Преодоление социальной исключенности семей, в том числе, путем поддержки групп родительской взаимопомощи, привлечения добровольческих и волонтерских ресурсов в решение проблем семей, воспитывающих детей с инвалидностью и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.7. Повышение профессиональных компетенций специалистов, обеспечивающих внедрение и развитие специализированной социальной службы «Микрореабилитационный центр».

2.2.8. Распространение эффективных инновационных социальных технологий и методик помощи детям с инвалидностью и их семьям в рамках реализации проекта по комплексному сопровождению семей, воспитывающих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в домашних условиях.

3. Основные функции Микрореабилитационного центра

3.1. Проведение комплексной психолого-педагогической диагностики детей с инвалидностью и детей с ограниченными возможностями здоровья, психоэмоционального состояния родителей, на дому (с использованием валидных и надёжных диагностических методик - стандартизированных и авторских).

3.2. Разработка и выполнение краткосрочных индивидуальных программ комплексной

реабилитации и абилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями (программа разрабатывается на конкретный период, содержит перечень реабилитационных и абилитационных услуг, сроки, объемы и периодичность их проведения, ответственных исполнителей, другое), обеспечение реализации указанных программ.

3.3. Оказание своевременной квалифицированной помощи семьям с детьми - инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья, проживающим в отдаленных населенных пунктах, не имеющих возможности посещать отделения социального обслуживания в Учреждении.

3.4. Оказание помощи семьям, воспитывающим детей - инвалидов, детей с ограниченными возможностями, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях.

3.5. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), для повышения их уровня социально-педагогической компетенции в вопросах воспитания, развития и реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе в дистанционном формате.

3.6. Обучение родителей (законных представителей) использованию реабилитационно-игрового оборудования и повышение их компетентности в вопросах комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Проведение индивидуальных и групповых занятий по развитию творческих способностей, базовых психических функций (общей психической активности, восприятия, памяти, внимания, мышления, регуляции поведения), коррекции нарушенного развития познавательной и эмоционально-волевой сферы детей – инвалидов.

3.8. Участие в привлечении государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (здравоохранения, образования и др.), а также общественных организаций и объединений, к решению вопросов оказания социальной помощи инвалидам;

3.9. Деятельность Микрореабилитационного центра осуществляется в форме посещения получателей социальных услуг по месту проживания и выездов на отдалённые территории, обслуживаемые учреждением.

4. Условия предоставления услуги по организации деятельности специализированной социальной службы «Микрореабилитационный центр» в форме Домашнего микрореабилитационного центра

4.1. Услуга по организации деятельности специализированной службы «Домашний микрореабилитационный центр» (ДМРЦ) оказывается специалистами учреждения из числа штатных должностей совместно с соисполнителями проекта.

4.2. Организацию выполнения услуги ДМРЦ осуществляет заместитель директора.

4.3. Услуга по организации ДМРЦ оказывается бесплатно, на основании заявления, в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения семьи и на основании договора.

4.4. При заключении договора, получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления услуг, правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления.

4.5. Проведение реабилитационных и абилитационных программных мероприятий, обучающих занятий навыкам ухода за детьми- инвалидами, осуществляется в рамках проекта

«Дорогу осилит идущий».

4.6. Семьям оказывается поддержка курирующих специалистов: педагога –психолога; психолога в социальной сфере; учителя -дефектолога; специалиста по социальной работе.

4.7. Работа ДМРЦ осуществляется в рамках плановых посещений специалистами семей с детьми- инвалидами, которые по причине тех или иных условий не могут пройти курс реабилитации в Учреждении.

4.7. График плановых выездов формирует заведующий отделением, согласует его с заместителем директора, утверждает - директор учреждения.

4.8. Оказание услуги по технологии ДМРЦ является курсовой услугой. Длительность курса от 6 до 12 месяцев (по решению консилиума специалистов Учреждения).

5. Условия предоставления услуги по Организации деятельности социальной службы «Микрореабилитационный центр» в форме выездного микрореабилитационного центра

5.1. Услуга по организации деятельности специализированной службы «Микрореабилитационный центр» в форме Выездного микрореабилитационного центра (далее ВМРЦ) оказывается специалистами учреждения из числа штатных должностей.

5.2. Организацию выполнения услуги ВМРЦ осуществляет заместитель директора.

5.3. Услуги ВМРЦ детям - инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья оказываются бесплатно, в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения семьи или с выездной план-программой предоставления социальных услуг, разработанной учреждением.

5.4. Состав ВМРЦ формируется из числа специалистов Учреждения в зависимости от изучения потребности населения района в тех или иных социальных услугах и способов удовлетворения выявленных запросов, и утверждается приказом директора Учреждения.

5.5. Работа ВМРЦ осуществляется по следующим направлениям: организация плановых выездов специалистов на территории с использованием групповых форм работы с семьями, воспитывающими детей–инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья; проведение индивидуальной работы с детьми–инвалидами и их родителями (по запросу); привлечение добровольческих и волонтерских инициатив в рамках социально–ориентированных акций и мероприятий.

5.6. Оказание услуг ВМРЦ включает в себя: консультативную помощь психолога, педагога–психолога, учителя–дефектолога, специалиста по социальной работе; проведение досуговых мероприятий, мастер-классов в рамках социокультурной реабилитации; организацию работы площадок по адаптивным видам спортивных игр в формате «Семейный выходной»; проведение занятий по обучению родителей навыкам ухода за детьми с патологиями развития в домашних условиях и др.

5.7. График плановых выездов формирует заведующий отделением, согласует его с заместителем директора, утверждает - директор учреждения.

5.8. График плановых выездов составляется в том числе и с учётом заявок. Заявки регистрируются заведующим отделением в Журнале заявок, в котором предусмотрена следующая информация: дата и время приема заявки; ФИО специалиста, принявшего заявку; ФИО гражданина, нуждающегося в помощи; домашний адрес; категория; нуждаемость в социальной помощи; время отправления по заявке; отметка об исполнении.

6. Права и обязанности специалистов Микрореабилитационного центра

6.1. Специалисты МРЦ имеют право:

6.1.1. Индивидуально подбирать и использовать диагностические и обучающие методы, приемы и средства социальной реабилитации в каждом отдельном случае.

6.1.2. Привлекать специалистов Учреждения при предоставлении социально - реабилитационных услуг.

6.1.3. Вносить предложения по организации деятельности МРЦ.

6.2. Специалисты МРЦ обязаны:

6.2.1. Проводить диагностическое обследование (по своему направлению) особенностей развития детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, знакомить с его результатами родителей.

6.2.2. Консультировать родителей по вопросу организации развивающей среды в домашних условиях.

6.2.3. Обучать родителей методам и приемам развития ребенка с тяжелыми нарушениями в домашних условиях с использованием реабилитационного и развивающего оборудования.

6.2.4. Оказывать психологическую поддержку родителям.

6.2.5. Способствовать созданию условий для активного включения семьи (ближайшего окружения) в процесс реабилитации ребенка с инвалидностью и ограниченными возможностями для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации.

6.2.6. Осуществлять взаимодействия с учреждениями образования, культуры и спорта по включению детей с ограниченными возможностями здоровья в естественные их возрасту социальные отношения.

7. Права и обязанности семьи, воспитывающей ребенка с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

7.1. Семья, воспитывающая ребенка с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, имеет право:

7.1.1. Получать информацию об услугах социальной реабилитации, оказываемых специалистами МРЦ.

7.1.2. Высказывать свое мнение и вносить предложения по улучшению организации деятельности МРЦ.

7.1.3. Консультироваться со специалистами МРЦ, специалистами иных учреждений и организаций по вопросам социальной реабилитации.

7.1.4. Получать информацию о содержании проводимых с ребенком диагностических мероприятий.

7.1.5. Оказывать содействие и принимать активное участие в реализации мероприятий, организуемых в рамках МРЦ.

7.1.6. Отказаться от того или иного вида, формы и объема социально - реабилитационных услуг.

7.2. Семья, воспитывающая ребенка с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, обязана:

7.2.1. Предоставлять, все необходимые документы и подлинную информацию о ребенке с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (его семье) и о состоянии его здоровья.

7.2.2. Способствовать специалистам МРЦ в реализации обучающих и развивающих мероприятий.

7.2.3. Находиться с ребенком дома во время визита специалистов МРЦ или во время проведения дистанционных мероприятий.

7.2.4. Обучаться у специалистов МРЦ методам и приемам развития ребенка для дальнейшего продолжения реабилитации в домашних условиях.

7.2.5. Выполнять рекомендации специалистов МРЦ.

7.2.6. Своевременно информировать специалистов МРЦ об отсутствии дома в установленные дни.

8. Кадровый состав

8.1. Специализированная служба Микрореабилитационный центр включает в себя следующих специалистов:

- зам. директора;
- зав. отделением;
- методист;
- педагог –психолог;
- психолог в социальной сфере;
- учитель-дефектолог;
- инструктор по физической культуре;
- специалист по социальной работе.

Разработкой, внедрением и реализацией инновационных программ, технологий социальной работы в рамках инновационного проекта, направленного на совершенствование системы предоставления социальных услуг детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья и членам их семей, сопровождение и координация деятельности по реализации инновационного проекта осуществляет рабочая группа проекта, которая создана в соответствии с приказом директора № от

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом директора Учреждения.

9.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

9.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и подписания директором Учреждения.

10. Изменения Положения

10.1. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора Учреждения.

ПЛАН

**информационной работы краевого государственного бюджетного учреждения
«Артёмовский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в
рамках реализации инфраструктурного проекта «Дорогу осилит идущий» по созданию
специализированной службы «Микрореабилитационный центр» на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Содержание	Ответственный
1	Создание информационных продуктов: информационных бюллетеней, листков (экспресс информации), тематических брошюр по направлениям деятельности, плакатов, рекламных буклетов, листовок, флаеров и др	май	Составление информационно - тематических буклетов по направлению для распространения в рамках информационной кампании проекта	Альховская Г.В.
		май	Оформление тематического баннера проекта для презентации на открытии ОПСиД в городском округе, ЗАТО г. Фокино	Чупрова Н.А. Альховская Г.В.
		июнь	Составление тематического буклета для набора в целевую группу проекта	Ким Л.В. Жбратова А.П. Сытик Л.А.
		июль август	Составление тематического буклета для потенциальных спонсоров, благотворителей и социальных партнёров проекта	Альховская Г.В.
		сентябрь	Составление тематических буклетов со знаковыми мероприятиями проекта на 2021-2022г.	Чупрова Н.А.
		октябрь	Составление буклета об основных программах, реализуемых в рамках проекта с целевыми группами	Альховская Г.В.

		ноябрь	Презентация о промежуточных результатах реализации проекта	Альховская Г.В.
		декабрь	«Фотопривет» -буклет –коллаж об участии целевой группы в мероприятиях проекта	Выгловская З.Э.
2	Приглашение представителей средств массовой информации на заседания круглого стола с представителями органов местного самоуправления, государственных и негосударственных организаций	сентябрь	Выступление презентация Презентация с плана – межведомственного взаимодействия в рамках реализации проекта	Альховская Г.В.
3	Подготовка пресс-релизов о проведенных мероприятиях для размещения: на сайте министерства труда и социальной политики Приморского края, на сайтах учреждений, в официальных аккаунтах социальных сетей ежемесячно	февраль	Информационная кампания проекта «Дорогу осилит идущий» на площадке краевого Съезда приёмных семей	Чупрова Н.А. Альховская Г.В.
		апрель	Создание вкладки проекта на официальном сайте учреждения	Альховская Г.В.
		май	Ознакомительная презентация об основных условиях реализации проекта	Альховская Г.В.
		май	Презентация проекта на базе совместного детско–родительского клуба, с участием волонтеров. Изучение запроса родителей на оказание комплексной помощи в воспитании и развитии ребёнка – инвалида в условиях семьи.	Ким Л.В.
		июнь	Информационные листовки, буклеты, размещение в социозащитных учреждениях обслуживаемых территорий, учреждениях	Выгловская З.Э.

			культуры, здравоохранения, образования и др	
		сентябрь	Информация о проведении акции «Безграничное детство»	Альховская Г.В.
		октябрь	Информация о ДМРЦ	
		ноябрь	Информация о работе передвижного пункта Игротека-лекотека	Альховская Г.В.
			Информация о работе лаборатории «Со творение»	Гузова А.В.
			Информация о проведении праздничного шоу «Чудесный сюрприз» для семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья и членов их семей.	Выгловская Г.В.
		декабрь	Информация о проведении выездного мероприятия «Тайм – аут для родителей»	Альховская Г.В.
			Информация о проведении акции «Безграничное детство»	Альховская Г.В.
4	Обновление информационных стендов в учреждениях социального обслуживания семьи и детей	ежемесячно	Размещение актуальной информации по данному направлению	
5	Подготовка материалов для публикаций в печатных изданиях	январь	газета «Владивосток»	Даниленко С.К. Альховская Г.В.
		июнь	газета «Выбор» г.Артём	Альховская Г.В.
		июнь	Социальная работа	Альховская Г.В.
		сентябрь	газета «Выбор» г.Артём	Альховская Г.В.
		ноябрь	газета Тихоокеанская Г.Фокино	Кобякова А.А.
6	Информационное сопровождение социальных, экономических, культурных и общественно-значимых мероприятий в	май сентябрь	Освещение старта реализации проекта	Альховская Г.В.

	печатных изданиях, на радио, на телевидении и т.д.			
7	Интервью, репортажи о реализации мероприятий комплекса мер, включая истории о получателях услуг	2 квартал	Интервью –ожидания от участников проекта	Ким Л.В. Альховская Г.В.
			Репортаж о начале реализации проекта	
		3 квартал	Интервьюирование участников акций и праздников	
		4 квартал	Создание видеопродукта о результатах реализации мероприятий проекта.	