

РАССМОТРЕНО

Советом по учебно-методической и редакционно-издательской деятельности АУ СОН ТО и ДПО «Центр социальной помощи семье и детям «Семья»

«05» мая 2017г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель консультативного органа областных базовых учреждений «Совет четырех»

*Е.В. Перминова*

Е.В. Перминова

«05» мая 2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ЭФФЕКТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ И  
РЕГИОНАЛЬНОМ БАНКЕ ЭФФЕКТИВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ  
ПРАКТИК**

Тюмень, 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Требования, предъявляемые к структуре и содержанию эффективной социальной практике.....	5
3. Порядок разработки эффективной социальной практики и ее применение в профессиональной деятельности специалиста. Организация контроля содержания и качества разработки эффективной социальной практики .....	6
4. Хранение и использование эффективных социальных практик. Формирование Регионального банка эффективных социальных практик.....	7
5. Приложения	



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об эффективной социальной практике и региональному банку эффективных социальных практик (далее - Положение) разработано с целью установления единых требований, предъявляемых к форме и содержанию методического обеспечения эффективной деятельности специалиста, ориентированного на достижение устойчивых результатов в процессе социального обслуживания населения, в целях выявления, обобщения и распространения положительного профессионального опыта.

1.2. Настоящее Положение определяет форму, структуру и порядок разработки эффективных социальных практик. Требования Положения являются едиными в областных базовых учреждениях (АУ СОН ТО и ДПО «Центр социальной помощи семье и детям «Семья», АУ СОН ТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Согласие» г. Ишима, АУ СОН ТО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Тобольска», АУ СОН ТО «Социально-реабилитационный для несовершеннолетних с. Омутинское»), в центрах (комплексных) социального обслуживания населения (далее – Учреждения).

1.3. Положение разработано на основании Федерального закона № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Тюменской области, а также локальных нормативных актов Учреждений.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

*Социальное обслуживание граждан* (далее - социальное обслуживание) - деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.

*Социальная услуга* - действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

*Получатель социальных услуг* - гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляются социальная услуга или социальные услуги.

*Поставщик социальных услуг* - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание.

*Стандарт социальной услуги* - основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальной услуги получателю социальной услуги, установленные по видам социальных услуг.



*Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании*, - система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

*Эффективная социальная практика* – это целенаправленная системная деятельность специалиста в сфере социального обслуживания населения, приводящая к положительным качественным и количественным изменениям в структуре общественных отношений с использованием инновационных практико-ориентированных социальных технологий, моделей, методик и другого инструментария, способствующих достижению устойчивых результатов в интересах получателей социальных услуг.

*Признаки эффективной социальной практики:*

- 1) *целенаправленность* (наличие желаемого результата деятельности, обусловленного актуальными потребностями получателей социальных услуг);
- 2) *системность* (организованность и подготовленность в соответствии с определенной последовательностью действий);
- 3) *последовательность* (поэтапность, структурированность деятельности, протяженной во времени и приводящей к желаемому результату);
- 4) *положительный эффект* (достижение желаемых качественных и количественных изменений в объекте деятельности специалиста в сфере социального обслуживания населения);

*Организационные формы эффективной социальной практики* - программа и/ или проект.

*Программа* - форма пошаговой (поэтапной), протяженной во времени организации деятельности по развертыванию какого-либо содержания, а также по организации и реализации познавательных (исследовательских) содержаний и процедур, конечная цель которой всегда формулируется как возможная, желательная, должная, соотносимая с каким-либо идеалом, предполагающая вариативные пути своего достижения и не содержащая изначальных гарантий своей реализуемости.

*Проект* - это протяженная во времени деятельность по разработке детального плана решения практических задач и условий его реализации специалистом в сфере социального обслуживания населения, приводящие к результату, который можно увидеть, осмыслить, применить в реальной практической деятельности – конечный продукт.

*Соотношение проекта и программы* может быть определено как часть и целое.

*Разграничение проекта и программы* – проект предполагает разработку нового продукта или услуги. Программа - это непрерывное выполнение (в том числе в определенный временной промежуток) действий по предоставлению повторяющейся услуги или созданию одного и того же продукта.



*Инструментальное обеспечение* включает в себя критерии эффективности социальной практики, показатели эффективности социальной практики, измерители эффективности социальной практики, индикаторы измерения эффективности социальной практики.

*Критерии эффективности социальной практики* – это признаки, на основе которых производится оценка, определение эффективности социальной практики, которые соответствуют требованиям объективности, устойчивости, повторяемости.

*Показатели эффективности социальной практики* – наиболее существенные признаки, изменения в которых способствуют преобразованию количественных признаков в качественные.

*Уровень* – степень выраженности показателя относительно избранного критерия.

*Измеритель* – это шкала, которая позволяет уточнить степень выраженности показателя.

*Индикатор* – совокупность единиц измерения, подлежащих анализу.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЭФФЕКТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ

2.1. Структура и содержание эффективной социальной практики должны соответствовать требованиям настоящего Положения и подлежать обязательной оценке согласно критериям, установленным настоящим Положением.

2.2. Принимая во внимание существенные признаки эффективной социальной практики, организационными формами эффективной социальной практики следует считать программу и проект. Организационные формы реализуются в мероприятиях индивидуального, группового или фронтального характера.

2.3. Требования, предъявляемые к содержанию эффективной практики, заключаются в наличии соответствия социальной практики критериям и показателям эффективности.

Критерии и показатели оценки эффективности социальной практики:

- 1) *критерий* - актуальность эффективной социальной практики в соответствии с потребностями получателей социальных услуг;  
*показатели* – проблемность теоретического и (или) практического характера;
- 2) *критерий* – устойчивый положительный результат деятельности;  
*показатели* - положительные количественные и качественные изменения, которые стабильно неизменны; положительные отзывы получателей социальных услуг;
- 3) *критерий* - межведомственное и межсекторное взаимодействие;  
*показатель* – количество привлеченных социальных партнеров;
- 4) *критерий* - тиражируемость в деятельности специалистов Учреждения;



*показатели* – частота использования в деятельности иных специалистов Учреждения;

5) *критерий* - уровень профессиональной компетентности;

*показатели* - четкость поставленных целей, адекватность задач заявленным целям, обеспеченность инструментарием, его адекватность, положительная рецензия членов совета по учебно-методической и редакционно-издательской деятельности АУ СОН ТО и ДПО «Центр социальной помощи семье и детям «Семья» (далее Совет) и практикующих специалистов, соответствие действующему законодательству Российской Федерации.

2.4. Требования, предъявляемые к структуре эффективной социальной практики:

- паспорт эффективной социальной практики (приложение №1 и №2);
- наличие приложений с описанием мероприятий, входящих в структуру эффективной социальной практики.

2.5. Паспорт эффективной социальной практики выполняется с параметрами стандартного формата А4 (210\*297). Текст располагается на странице с полями: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое - 30 мм, правое – 15 мм. Компьютерный набор осуществляется шрифтом «Arial». Размер шрифта – 14, межстрочный интервал – одинарный. Номера страниц проставляются внизу справа. Сноски располагаются постранично. Размер шрифта сносок – 10. Титульный лист включается в общую нумерацию, но номер на нем не проставляется.

### 3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ЭФФЕКТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРИМЕНЕНИЕ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ СОДЕРЖАНИЯ И КАЧЕСТВА РАЗРАБОТКИ ЭФФЕКТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Эффективная социальная практика разрабатывается одним или несколькими специалистами отделений Учреждения в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Заведующий отделением Учреждения несет ответственность за качественную организацию подготовки эффективной социальной практики, соответствие ее критериям и показателям эффективности, а также иным требованиям, установленным настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Ответственным за наполнение эффективной социальной практики является специалист, осуществляющий оказание социальных услуг по соответствующему направлению отделения Учреждения.



3.4. Эффективная социальная практика подлежит обязательному обсуждению с заведующими отделениями Учреждения, а также рецензированию Советом.

3.5. Авторы-разработчики эффективной социальной практики устраняют замечания, сформулированные в рецензии в течение 3 недель, и представляют материалы в печатной форме и на электронном носителе в Совет.

#### 4. ХРАНЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭФФЕКТИВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРАКТИК. ФОРМИРОВАНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО БАНКА ЭФФЕКТИВНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРАКТИК

4.1. Эффективные социальные практики накапливаются в печатной форме и на электронных носителях у заведующих отделениями Учреждений.

4.2. Копии эффективных социальных практик на электронных носителях предоставляются в Совет с целью формирования Регионального банка эффективных социальных практик (далее - Банк), для распространения эффективных социальных практик в профессиональной деятельности специалистов.

4.3. Эффективные социальные практики могут размещаться в соответствующей вкладке на портале Комплексной программы просвещения и формирования ценностей семейной жизни среди детей, подростков, молодежи и родительской общественности в Тюменской области, на 2015–2019 годы ([растим-будущее.рф](http://растим-будущее.рф)).

4.4. Специалисты учреждений социального обслуживания населения Тюменской области имеют право использовать в своей профессиональной деятельности эффективные социальные практики, представленные иными специалистами, делая соответствующую отметку в паспорте эффективной социальной практики при его заполнении, а также делая ссылку на автора эффективной социальной практики и учреждение в котором она подготовилась.

4.5. Информация об активном тиражировании эффективной социальной практики вносится в Банк и учитывается в рейтинге эффективной социальной практики в деятельности учреждений социального обслуживания населения Тюменской области.

4.6. Наиболее результативные эффективные социальные практики могут быть изданы в формате информационно-методического сборника.



## ПАСПОРТ ЭФФЕКТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

1. Титульный лист (приложение №2 – приведен пример по АУ СОН ТО и ДПО «Центр социальной помощи семье и детям «Семья»).
2. Наименование эффективной социальной практики (с указанием на используемую организационную форму).
3. Место внедрения.
4. Автор-разработчик / Исполнитель.
5. Сроки реализации.
6. Исходная ситуация (актуальность избранной направления деятельности, описание условий, в которых реализуется эффективная социальная практика).
7. Цель и задачи.
8. Первоначальный этап (мероприятия по разработке и реализации эффективной социальной практики).
9. Основной этап (мероприятия по внедрению и апробации).
10. Обеспечение внедрения и реализации практики (нормативно-правовое обеспечение, организационное обеспечение, методическое обеспечение).
11. Непосредственные результаты (количественные и качественные результаты - подтверждаемые сводными таблицами – приложение № 3 настоящего Положения; итоговые результаты).
12. Анализ внедрения (факторы успеха, проблемы и риски).
13. Отзывы получателей социальных услуг.
14. Кем и где еще используется эффективная социальная практика.
15. Контактная информация (контактное лицо, должность, адрес, контактный телефон, электронная почта).

Примечание: все выше обозначенные позиции и пункты, в том числе перечисленные в скобках, должны быть отражены в паспорте эффективной социальной практики в полном объеме.



АВТНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
НАСЕЛЕНИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «СЕМЬЯ»

РАССМОТРЕНО  
Учебно-методическим советом  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.  
Протокол № \_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий \_\_\_\_\_  
АУ СОН ТО и ДПО «ЦСПСиД «Семья»  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

**ЭФФЕКТИВНАЯ СОЦИАЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

---

(наименование с указанием организационной формы)

**Автор-разработчик:**

---

Тюмень, 2017



Основные показатели эффективности реализации эффективной практики  
по установленным индикаторам

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения (чел., %)	Значение показателя к началу реализации эффективной практики	Плановое значение показателя по окончании реализации эффективной практики	Фактическое значение показателя на конец отчетного периода

## Образец

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения (чел., %)	Значение показателя к началу реализации эффективной практики	Плановое значение показателя по окончании реализации эффективной практики	Фактическое значение показателя на конец отчетного периода
1.	Удельный вес безнадзорных детей, получивших социальную реабилитацию в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, в общем числе безнадзорных и беспризорных детей	%	85,1	100,0	100,0
2.	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, в общем количестве преступлений	%	6,5	5,4	5,8
3.	Охват несовершеннолетних, состоящих на учете в межведомственном банке ГОВ, занятиями физкультурно-спортивной направленности	%	70,1	100,0	86,3