

Реаб. центр

Договор №84-ВЗ-2020
о совместной деятельности по организации
временного трудоустройства граждан

г. Нижневартовск

03 июля 2020 г.

Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовский центр занятости населения», в лице директора Ирины Владимировны Тихоновой, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр занятости населения», с одной стороны, и Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов», в лице директора Ольги Николаевны Ивановой, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 343-п, заключили настоящий Договор о следующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является совместная деятельность по организации временного трудоустройства граждан, состоящих на регистрационном учёте в Центре занятости населения в рамках мероприятий Программы:

Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.

1.2. Организация временного трудоустройства граждан осуществляется в соответствии с Порядком организации временного трудоустройства граждан – приложение 14 к Программе (далее – Порядок).

1.3. В рамках настоящего Договора применяется понятие временного трудоустройства, определенного пунктом 1.3 Порядка.

1.4. В соответствии с настоящим Договором Работодателю частично компенсируются его расходы по оплате труда временно трудоустроенных в рамках мероприятий Программы граждан с учетом страховых взносов (далее – частичная компенсация по оплате труда) в размерах, установленных Таблицей 1 к Порядку.

Размер частичной компенсации по оплате труда на одного несовершеннолетнего гражданина в месяц, определен пунктом 3.2 Порядка.

1.5. Объем средств, предусмотренный в рамках настоящего Договора, на частичную компенсацию по оплате труда определён в соответствии со сметой затрат являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).

2. Обязательства и права сторон

2.1. Работодатель обязуется:

2.1.1. В период с 03.07.2020 по 30.11.2020 организовать **35** временных рабочих мест для трудоустройства **69** граждан следующих категорий:

несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет **35** рабочих мест для трудоустройства в свободное от учебы время **69** человек.

2.1.2. Осуществлять взаимодействие с Центром занятости населения по подбору необходимых работников для временного трудоустройства, в рамках настоящего Договора, в соответствии с административным регламентом по оказанию государственной услуги «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников».

2.1.3. Участвовать в ярмарках вакансий, организованных Центром занятости населения в целях подбора необходимых работников.

2.1.4. Принять после положительного результата собеседования граждан, направленных Центром занятости населения, на организованные в рамках мероприятий Программы по временному трудоустройству на временные рабочие места, заключив с ними срочные трудовые договоры на период их участия в мероприятии согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

2.1.5. В случае досрочного расторжения срочного трудового договора с гражданином, в отношении которого Работодателю предусмотрена частичная компенсация по оплате труда, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, в письменном виде:

уведомить об этом Центр занятости населения;

сообщить о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей) для подбора на это место другого гражданина;

представить отчётные документы, указанные в подпункте 2.1.11 настоящего Договора, необходимые для окончательного расчёта с уволенным гражданином.

2.1.6. Обеспечить принятым на работу гражданам безопасные условия труда, проведение перед допуском к работе инструктажа по технике безопасности на рабочем месте. Руководствоваться индивидуальной программой реабилитации инвалида при организации труда принятых на работу инвалидов.

2.1.7. Обеспечить условия труда работников, не достигших 18-летнего возраста, в соответствии с требованиями САНПИНа 2.4.6.2553-09 «Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.09.2009 № 58, а также с учетом ограничений установленных постановлением Министерства труда и социального развития от 07.04.99 № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную».

2.1.8. Соблюдать ограничения по использованию труда лиц моложе восемнадцати лет, установленных постановлением Правительства РФ от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет».

2.1.9. Своевременно производить оплату труда граждан за фактически выполненную работу (или пропорционально отработанному времени) в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации о труде.

2.1.10. Производить из собственных средств выплату компенсации за неиспользованные дни отпуска, по листам нетрудоспособности и иные выплаты, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

2.1.11. Представлять в Центр занятости населения отчетные документы:

а) ежемесячно:

до 16 числа месяца, следующего за отчетным:

сопроводительное письмо;

заверенную копию табеля учета рабочего времени за отчетный месяц;

заверенную копию платежной ведомости по оплате труда граждан с отметкой банка о зачислении средств на их банковские счета либо с подписью каждого работника о получении заработной платы, либо заверенной им копии платежного поручения о перечислении средств на лицевой счет каждого работника с отметкой банка за первую половину месяца;

заверенную копию платежных ведомостей по оплате труда работников с отметкой банка о зачислении средств на банковские счета работников либо с подписью каждого работника о получении заработной платы либо заверенные копии платежных поручений

о перечислении средств на лицевой счет каждого работника с отметкой банка за соответствующий месяц;

заверенные им копии платежных поручений о перечислении налогов и страховых взносов с отметкой банка;

б) одновременно в течение **пяти** рабочих дней после принятия граждан на работу – заверенные им копии приказов о приеме на работу граждан, а также в случае внесения в них изменений – заверенные копии приказов о внесении изменений, в течение пяти рабочих дней после внесения таких изменений.

2.1.12. Ежемесячно до **20** числа месяца, следующего за отчетным, осуществлять сверку с Центром занятости населения выполнения обязательств в рамках настоящего Договора с последующим оформлением промежуточного акта о целевом использовании бюджетных средств и исполнении обязательств по настоящему Договору за прошедший месяц в двух экземплярах (приложение 2).

2.1.13. По окончании срока действия настоящего Договора в течение **трех** рабочих дней провести сверку с Центром занятости населения исполнения обязательств по настоящему Договору для подписания в двух экземплярах итогового акта о целевом использовании бюджетных средств и исполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору.

2.1.14. Обеспечивать доступ представителей Центра занятости населения, а также Департамента труда и занятости населения автономного округа, органов государственного финансового контроля автономного округа с целью проверки соблюдения Работодателем условий настоящего Договора, а также условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств на частичную компенсацию по оплате труда.

2.1.15. Представлять по требованию Центра занятости населения (не чаще одного раза в месяц) уполномоченным работникам Центра занятости населения для сверки (на территории Работодателя) оригиналы документов, указанных в пункте 2.1.11 настоящего Договора, а также оригиналы приказов о приеме на работу и об увольнении работников.

2.1.16. Устранить обстоятельства, указанные в пункте 2.4.4 настоящего Договора и препятствующие перечислению частичной компенсации по оплате труда.

2.1.17. Осуществить возврат бюджетных средств, полученных в рамках настоящего Договора, в случае выявления факта их нецелевого использования, в порядке и сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего Договора.

2.2. Работодатель имеет право:

2.2.1. Получать в Центре занятости населения необходимую для реализации настоящего Договора информацию, консультационные услуги по вопросам, входящим в компетенцию Центра занятости населения.

2.2.2. Требовать от Центра занятости населения качественного и своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.3. Центр занятости населения обязуется:

2.3.1. Формировать банк вакансий (свободных рабочих мест) для организации временных работ на основании представленных работодателем в соответствии с административным регламентом по оказанию государственной услуги «Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников» сведений о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей).

2.3.2. Информировать, по согласованию с Работодателем, зарегистрированных в Центре занятости населения граждан – получателей государственной услуги содействия в поиске подходящей работы, о видах временного трудоустройства, условиях и порядке его проведения, оплате труда, а также о льготах, предоставляемых Работодателем в период их временного трудоустройства.

2.3.3. Оказывать Работодателю консультационные услуги по вопросам, входящим в компетенцию Центра занятости населения при личном его обращении, по телефону или письменно, включая электронную почту.

2.3.4. Осуществлять подбор необходимых работников и направлять граждан, желающих принять участие в мероприятиях Программы по временному трудоустройству, (с направлением на работу) к Работодателю согласно заявленным им вакансиям и в согласованные с ним сроки.

2.3.5. Осуществить, по согласованию с Работодателем, подбор и направление на свободное рабочее место (вакантную должность) другого гражданина из соответствующей категории граждан, предусмотренной пунктом 2.1.2, в случае досрочного расторжения Работодателем срочного трудового договора с работником, в отношении которого ему предусмотрена частичная компенсация по оплате труда.

2.3.6. Компенсировать 1 раз в месяц Работодателю часть расходов по оплате труда работников, временно трудоустроенных в соответствии с настоящим Договором, путем перечисления бюджетных средств в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего Договора, на счет Работодателя, указанный в настоящем Договоре.

2.3.7. Осуществлять ежемесячно до 20 числа месяца сверхку выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору с последующим оформлением промежуточного акта о целевом использовании бюджетных средств и исполнении обязательств по настоящему Договору за прошедший месяц в двух экземплярах (приложение 2).

2.3.8. Провести в течение трёх рабочих дней по окончании срока действия настоящего Договора сверхку с Работодателем исполнения обязательств по настоящему Договору для подписания в двух экземплярах итогового акта о целевом использовании бюджетных средств и исполнении Сторонами обязательств по настоящему Договору.

2.3.9. Осуществлять на основании выданной Департаментом труда и занятости населения автономного округа доверенности контроль за расходованием бюджетных средств, выделенных Работодателю на частичную компенсацию по оплате труда временно трудоустроенных граждан в соответствии с настоящим Договором.

2.4. Центр занятости населения имеет право:

2.4.1. Требовать от Работодателя качественного и своевременного исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.4.2. Запрашивать у соответствующих органов в рамках межведомственного взаимодействия сведения, необходимые для проверки отсутствия/наличия фактов, указанных в пункте 2.4.4 настоящего Договора.

2.4.3. Принять решение о приостановлении перечисления частичной компенсации по оплате труда в течение трёх рабочих дней с момента возникновения оснований, указанных в подпункте 2.4.4 настоящего Договора, письменно уведомив об этом Работодателя в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

2.4.4. Приостановить перечисление Работодателю бюджетных средств на частичную компенсацию по оплате труда работников, временно трудоустроенных в соответствии с настоящим Договором, в случаях:

непредставления Работодателем документов, указанных в подпункте а) пункта 2.1.11 настоящего Договора;

невыполнения работодателем условий настоящего Договора;

обнаружения факта представления в центр занятости населения недостоверных и (или) искаженных сведений и документов;

обнаружение факта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период: для юридических лиц – свыше 1% балансовой стоимости его активов;

обнаружения факта нахождения получателя субсидии в процессе реорганизации, ликвидации, введения в отношении его процедуры банкротства, приостановки деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; отказа Работодателя от средств бюджета автономного округа по личному письменному заявлению в период действия настоящего Договора.

2.4.5. Возобновить перечисление средств на частичную компенсацию по оплате труда в течение трех рабочих дней с момента устранения Работодателем обстоятельств, указанных в пункте 2.4.4 настоящего Договора, и представления документов, подтверждающих устранение таких обстоятельств.

3. Порядок предоставления бюджетных средств

3.1. Общий объем бюджетных средств по настоящему Договору составляет **691 040 (шестьсот девяносто одна тысяча сорок) рублей 00 копеек.**

3.2. Финансирование обязательств осуществляется в пределах объемов, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего Договора, согласно утвержденной Сторонами смете затрат (приложение 1) в следующем порядке:

авансовым платежом в размере 30 % общей суммы, указанной в пункте 3.1 настоящего Договора, что составляет **207 312 (двести семь тысяч триста двенадцать) рублей 00 копеек;**

в дальнейшем перечисление бюджетных средств работодателю осуществляется промежуточным (помесячным) перечислением средств с учетом выплаченного аванса, причитающегося на данный месяц, после предоставления работодателем в Центр занятости населения документов, указанных в пункте 2.1.11 настоящего Договора.

3.3. Перечисление Работодателю бюджетных средств, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется на его счет отдельным платежным поручением с указанием целевого назначения (направления) расходования бюджетных средств.

3.4. Окончательный расчет по настоящему Договору в текущем году производится не позднее 25 декабря текущего года.

3.5. Бюджетные средства Работодателю предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования, предусмотренных Департаменту труда и занятости населения автономного округа по Программе (с расчетного счета Департамента финансов автономного округа на основании письменной заявки центра занятости населения, оформленной после проверки представленных работодателем отчетных документов).

4. Ответственность сторон

4.1. Работодатель несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, полученных в рамках настоящего Договора:

4.1.1. В случае выявления нецелевого расходования Работодателем бюджетных средств данные средства подлежат возврату в бюджет автономного округа.

4.1.2. Центр занятости населения в течение пятнадцати календарных дней со дня выявления факта нецелевого расходования бюджетных средств направляет в адрес Работодателя, на основании доверенности Департамента труда и занятости населения автономного округа, соответствующее мотивированное требование.

4.1.3. Работодатель в беспорядном порядке по письменному требованию Центра занятости населения в десятидневный срок с момента получения такого уведомления производит возврат бюджетных средств в объеме, не подтвержденном документами о целевом использовании, и уплачивает проценты за пользование этими бюджетными средствами в размере ставки рефинансирования Банка России за период с даты перечисления бюджетных средств на свой счет до даты возврата (поступления) средств на расчетный счет Центра занятости населения.

4.1.4. В случае несвоевременного возврата средств Работодатель выплачивает Центру занятости населения пени в размере 0,1 % от суммы, подлежащей возврату, за каждый день неисполнения требования о возврате денежных средств.

4.1.5. В случае отказа Работодателя (органа местного самоуправления) от возврата бюджетных средств (субсидий, иных межбюджетных трансфертов) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, при этом Центр занятости населения имеет право требовать от Работодателя двух мер ответственности за нарушение договорных обязательств, предусмотренных пунктами 4.1.3 и 4.1.4 настоящего Договора, одновременно.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Разрешение споров

5.1. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении, изменении или расторжении настоящего Договора, решаются в течение 15 календарных дней путем переговоров (составляется протокол согласования, подписывается уполномоченными представителями сторон), а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.2. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему Договору, Сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты её получения, а в случае не поступления ответа, доводы, изложенные в претензии будут считаться принятыми Стороной в бесспорном порядке.

6. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до 31.12.2020 года.

6.2. Полное исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору фиксируется актом об исполнении обязательств по Договору, подписанным уполномоченными представителями Сторон в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны).

6.3. Если акт об исполнении обязательств по настоящему Договору, подписанный уполномоченным представителем Центра занятости населения и направленный на подписание Работодателю (нарочной, почтовой, факсимильной или электронной связью) в течение одного месяца не возвращен обратно, а также нет мотивированного письменного отказа от его приема, то исполнение обязательств по настоящему Договору будет считаться принятым.

7. Форс-мажор

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора.

7.2. Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Сторонами, если данное обстоятельство влияет на исполнение настоящего Договора.

7.3. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, которая в результате наступления указанных обстоятельств не в состоянии исполнить обязательства, взятые на себя по настоящему Договору, должна в трехдневный срок письменно уведомить об этих обстоятельствах другие Стороны, приложив к указанному уведомлению копии документов, подтверждающих наличие данных обстоятельств.

7.4. С момента наступления обстоятельств непреодолимой силы действие настоящего Договора приостанавливается до момента, определяемого Сторонами настоящего Договора.

7.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы длятся более 15 (пятнадцати) календарных дней, Стороны должны провести переговоры и решить вопрос о возможности (невозможности) продолжения договорных отношений в рамках настоящего Договора.

8. Прочие условия

8.1. Согласие Работодателя на осуществление Департаментом труда и занятости населения автономного округа, органами государственного финансового контроля автономного округа проверок соблюдения условий Договора, а также условий, целей и порядка предоставления бюджетных средств, указанное в заявлении о заключении договора и предоставлении бюджетных средств на цели, предусмотренные настоящим Договором, сохраняет свою юридическую силу в период исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.2. Изменение условий настоящего Договора и его досрочное расторжение допускается по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде и подписанному уполномоченными представителями.

8.3. Подписанные обеими Сторонами факсимильные (сканированные) копии настоящего Договора, приложения и дополнительные соглашения к нему, а так же уведомления, требования, акты о целевом использовании средств и исполнении обязательств по договору, отчетные документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств, и т.д., имеют юридическую силу оригинала, при условии направления оригиналов в течение 20 дней с момента получения факсимильных (сканированных) копий.

8.4. Стороны вправе требовать того, что было исполнено ими по обязательству до момента расторжения настоящего Договора.

8.5. Стороны обязуются оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях: юридического адреса, банковских реквизитов, статуса, подчиненности и иных в срок не позднее трех дней с момента таких изменений.

8.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны).



8.7. Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью:

№1 – Смета затрат.

№2 – Акт о целевом использовании бюджетных средств и исполнении Сторонами обязательств по Договору.

9. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

«Центр занятости населения»	«Работодатель»
Полное наименование: Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Нижневартовский центр занятости населения"	Полное наименование: Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов»
Юридический адрес: ул. Нефтяников, д. 70В, г. Нижневартовск,	Юридический адрес: ул. Интернациональная, д. 24 "А",

<p>Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628615 тел:(3466) 43-77-40 факс: (3466) 43-77-60 e-mail:zannvg@yandex.ru</p>	<p>г.Нижневартовск, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, Тюменская область, Российская Федерация, 628606 тел./факс: (3466) 31-21-90 – приемная, 31-21-89- директор, 31-21-87 – гл. бухгалтер, 31-21-83 e-mail:Nvreabilicentr@admhmao.ru</p>
<p>Банковские реквизиты: ИНН-8603097981 КПП-860301001 ОКТМО 71875000 УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (Депфин Югры, КУ «Нижневартовский центр занятости населения» л\с 350077493) РКЦ Ханты-Мансийск г. Ханты-Мансийск Р\сч. 40201810365770500001 БИК 047162000 ОКПО 05275180 ОГРН 1028600948045</p>	<p>Банковские реквизиты: ИНН-8603081928 КПП-860301001 ОКТМО-71875000 ОГРН-1028600966020 Депфин Югры (БУ «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр» 290.32.745.0) Р\сч 40601810200003000001 РКЦ г. Ханты-Мансийска, г. Ханты-Мансийск БИК 047162000</p>
<p>Директор  И.В. Смирнова</p>	<p>Директор  О.Н. Иванова</p>



Смета затрат на предоставление частичной компенсации по оплате труда граждан, трудоустроенных на временные рабочие места в рамках мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Поддержка занятости населения"

Наименование мероприятий Программы (указываются только нужные мероприятия)	Наименование профессии рабочего, должности служащего	Количество создаваемых временных рабочих мест, единиц	Численность участников по договору, человек	Период участия, месяцев (не более)	Размер частичной компенсации расходов по оплате труда на 1 участника в месяц, рублей	Сумма затрат в рамках Договора, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	подсобный рабочий	35	69	1	19744,00	691040,00
Всего		35	69		19744,00	691040,00

Подписи Сторон:

Центр занятости населения

И.В.Тимофеев
И.В.Тимофеев

Директор

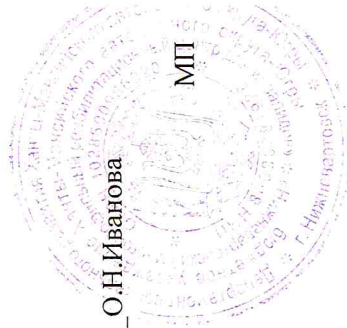
(ФИО, должность)



Работодатель

Директор *О.Н.Иванова*

(ФИО, должность)



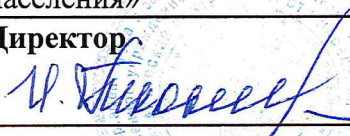

**Дополнительное соглашение №1
к договору №84-ВЗ-2020
о совместной деятельности по организации
временного трудоустройства граждан от 03.07.2020г.**

г. Нижневартовск

17 ноября 2020 г.

Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский центр занятости населения», в лице директора Ирины Владимировны Тихоновой, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр занятости населения», с одной стороны, и Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов», в лице директора Ольги Николаевны Ивановой, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Поддержка занятости населения» (далее – Программа), утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 октября 2018 года № 343-п, в соответствии с пунктом 8.2. договора № 84-ВЗ-2020 от 03.07.2020г. (далее - Договор), заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. Внести в Договор следующие изменения:
 - 1.1. Пункт 3.1. раздела 3. «Порядок предоставления бюджетных средств» Договора изложить в новой редакции:
«Общий объём бюджетных средств по настоящему Договору составляет **703 268 (семьсот три тысячи двести шестьдесят восемь) рублей 61 копейка**»;
 - 1.2. Смету затрат (Приложение №1) к Договору принять в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему дополнительному соглашению.
2. Объем бюджетных средств по настоящему дополнительному соглашению составляет **12 228 (двенадцать тысяч двести двадцать восемь) рублей 61 копейка**.
3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.
4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
5. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
6. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:
 - 6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
7. Подписи Сторон:

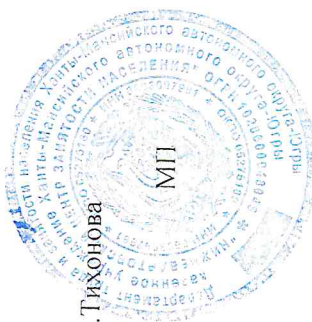
«Центр занятости населения»	«Работодатель»
Сокращенное: КУ «Нижневартовский центр занятости населения»	Сокращенное: БУ «Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр»
Директор  И.В. Тихонова	Директор  О.Н. Иванова
МП	МП

Смета затрат на предоставление частичной компенсации по оплате труда граждан, трудоустроенных на временные рабочие места в рамках мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры "Поддержка занятости населения"

Наименование мероприятий Программы (указываются только нужные мероприятия)	Наименование профессии рабочего, должности служащего	Количество создаваемых временных рабочих мест, единиц	Численность участников по договору, человек	Период участия, месяцев (не более)	Размер частичной компенсации расходов по оплате труда на 1 участника в месяц, рублей	Сумма затрат в рамках Договора, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учёбы время	подсобный рабочий	35	69	1	19744,00	703268,61
Всего		35	69		19744,00	703268,61

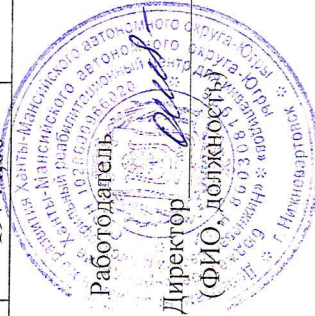
Подписи Сторон:

Центр занятости населения



Директор И.В. Тихонова

(ФИО, должность)



Работодатель

Директор

О.Н.Иванова

(ФИО, должность)

МП

